



Einjährige Berufsfachschule für Hochschulzugangsberechtigte

**Schwerpunktbereich:
Wirtschaft und Verwaltung**

LUDWIG-ERHARD-BERUFSKOLLEG
Schule der Sekundarstufe II der Stadt Münster – mit Wirtschaftsgymnasium
Gut Insel 41, 48151 Münster
Telefon (02 51) 9 74 05-0
Telefax (02 51) 9 74 05-99
homepage www.lebk-muenster.de

Zuständige Abteilung: E-Mail: reuke@lebk-muenster.de, Tel.: 0251/97405-34

EINJÄHRIGE BERUFSFACHSCHULE
für HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGTE
im Schwerpunktbereich Wirtschaft und Verwaltung

Voraussetzung:	Hochschulzugangsberechtigung (allg. Hochschulreife, Fachhochschulreife)
Ausbildungsdauer:	1 Schuljahr
Ziel:	Vermittlung berufsfeldorientierter Kenntnisse, um den Einstieg in die Berufs- und Arbeitswelt und/oder die Aufnahme eines wirtschaftswissenschaftlichen Studiums zu erleichtern.
Inhalte:	<p>Im Schwerpunktbereich sind Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen, Volkswirtschaftslehre, Wirtschaftsinformatik/ Organisationslehre sowie eine spezielle Betriebswirtschaftslehre (hier: Außenhandelsbetriebslehre) die Kernfächer der berufsfeldorientierten Ausbildung.</p> <p>Daneben haben alle anderen Fächer, die gemäß den Rahmenrichtlinien angeboten werden können, ebenfalls einen Berufsbezug. Dadurch bildet der Fächerkanon insgesamt eine in sich geschlossene Einheit.</p>
Abschluss:	Der erfolgreiche Abschluss dieses Bildungsgangs bescheinigt erweiterte berufliche Kenntnisse. Diese werden u.a. in einer Abschlussprüfung im Fach Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen (schriftlich und evtl. mündlich) festgestellt und zertifiziert.
Anmeldung:	ausschließlich über die Internetplattform SchülerOnline: www.schueleranmeldung.de vom 10. bis 27. Februar 2012 Bei Beratungsbedarf wenden Sie sich bitte an Herrn Reuke.
Anmeldeunterlagen:	Anmeldeformular (Internetausdruck lt. SchulerOnline-Anmeldung) mit: <ul style="list-style-type: none">• tabellarischem Lebenslauf• beglaubigter Kopie des letzten Versetzungs- und Zwischenzeugnisses• beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses (mit Fachhochschul-/Hochschulreife) ist am Einschulungstag nachzureichen
Kosten:	Es wird kein Schulgeld erhoben. Kosten können evtl. im Fall von schulorganisierten Begegnungen und Projekten anfallen. Schulbücher und andere Unterrichtsmittel werden im Rahmen der üblichen gesetzlichen Bestimmungen zur Verfügung gestellt. Für Fahrtkosten gilt die ortsübliche Regelung.

UNTERRICHTSFÄCHER und STUNDENTAFEL

	Stunden
<u>berufsbezogener Lernbereich</u>	
Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen	6
Volkswirtschaftslehre	2
Spezielle Betriebswirtschaftslehre	2
Informationswirtschaft	3
.....
Mathematik	2
Englisch	3
Spanisch	2
<u>berufsübergreifender Lernbereich</u>	
Deutsch/Kommunikation	1
Religionslehre	1
Sport/Gesundheitsförderung	1
Politik/Gesellschaftslehre	1
<u>Differenzierungsbereich*</u>	
Wirtschaftsrecht	2
Wirtschaftsgeographie	2
TV/TA	2
Gesamtstundenzahl	30

*) Das Angebot erfolgt nach den Möglichkeiten der Schule. Evtl. Kürzungen der Wochenstunden behält sich die Schule vor.

ABSCHLUSSPRÜFUNG

- schriftliche Prüfung: Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen
- mündliche Prüfung: Neben dem schriftlichen Fach können auch alle anderen Fächer Gegenstand der mündlichen Prüfung sein.

EIN INTERESSANTER SCHULTYP im Bereich der Berufsfachschule für Wirtschaft und Verwaltung

- Warum?**
- Die qualifizierte Ausbildung in Wirtschaft und Verwaltung, insbesondere angesichts fortschreitender Öffnung des europäischen Marktes, erfordert zukünftig in fast allen Bereichen fundierte wirtschaftliche Kenntnisse und fremdsprachliche Kenntnisse in berufsbezogenen Situationen, die über den Rahmen bisher vermittelter Grundfähigkeiten hinausgehen.
- Für wen?**
- Die Interessenten für diese Schulform sollten ein **besonderes** Interesse für das kaufmännischen Tätigkeitsfeld mitbringen.
 - Die Bewerber sollten sich bewusst sein, dass es sich **nicht** um eine **weiterführende Schule**, sondern eine kaufmännisch orientierte Berufsfachschule handelt, die eine sinnvolle Ergänzung zur allgemeinbildenden Hochschulzugangsberechtigung darstellt. Am Ende des Bildungsganges steht daher eine schulische Abschlussprüfung zum Nachweis der erweiterten beruflichen Kenntnisse.
- Wozu?**
- Mit einem erfolgreichen Abschluss können sich die Chancen
- für eine qualifizierte Berufsausbildung in Wirtschaft und Verwaltung
 - für den Eintritt in den Vorbereitungsdienst für eine gehobene Beamtenlaufbahn
 - und für eine problemlose Aufnahme eines wirtschaftswissenschaftlichen Studiums
- wesentlich erhöhen.